

Regulamin pobytu w Villi Sielanka

Zachęcamy do wnikliwego zapoznania się z poniższym regulaminem pobytu w naszej Villi. Pozwoli to nam uniknąć wielu nieporozumień oraz sytuacji nie sprzyjających wypoczynkowi.

Zasady i usługi Villi

1. Villa ma obowiązek zapewnić:
 - warunki pełnego i nieskrępowanego wypoczynku Gościa,
 - bezpieczeństwo pobytu,
 - profesjonalną i uprzejmą obsługę,
 - niezbędną naprawę urządzeń i uszkodzeń zaistniałych w trakcie pobytu
- Na życzenie gościa Villa świadczy nieodpłatnie następujące usługi:
 - udzielanie informacji związanych z pobytem i podróżą,
 - budzenie o wyznaczonej porze,
 - przechowywanie pieniędzy i przedmiotów wartościowych w czasie pobytu gościa w hotelowym sejfie.
 - sprzątanie pokoju na wyraźną zgodę i życzenie.
2. W Villi obowiązuje doba hotelowa od godz. 16.00 w dniu przyjazdu do godz. 11.00 w dniu wyjazdu. W szczególnych przypadkach, jeżeli sytuacja na to pozwala jest możliwość ustalenia indywidualnych godzin przyjazdu lub wyjazdu Państwa z obiektu.
3. W ramach opłaconego pobytu oddajemy do dyspozycji
 - Miejsce parkingowe na parkingu niestrzeżonym, monitorowanym
 - Możliwość korzystania z wiaty wypoczynkowej /użytkowanie wiaty określa odrębny regulamin/
 - Możliwość korzystania z sali kominkowej i sali mini fitness w budynku rekreacyjnym /użytkowanie budynku określa odrębny regulamin/
 - Możliwość korzystania z basenu krytego, sauny fińskiej, jacuzzi /użytkowanie wymienionych atrakcji określa odrębny regulamin/
4. Villa świadczy usługi zgodnie ze swoją kategorią i standardem. W przypadku zastrzeżeń dotyczących jakości usług, Gość jest proszony o bezzwłoczne zgłoszenie ich w obsłudze, co umożliwi im szybką reakcję i naprawę.

Zasady rezerwacji i opłat

5. Rezerwacji pobytu Gość dokonuje za pomocą poczty elektronicznej (adres: biuro@villasielanka.pl) lub zgłoszenia za pomocą serwisów turystycznych typu: booking.com
6. Potwierdzeniem wstępnej rezerwacji jest opłata rezerwacyjna w postaci zadatku w wysokości 30% wartości całego zamówienia, przekazana na wskazane konto w przeciągu 3 dni od dokonania wstępnej rezerwacji . Pozostałą kwotę Gość wpłaca w dniu przyjazdu.
7. Zadatek jest zwracany w całości w przypadku, gdy nie dojdzie do realizacji usługi z winy obiektu.
8. W przypadku braku wpłaty opłaty rezerwacyjnej w terminie do 2 dni roboczych, (chyba, że strony ustalą inaczej) rezerwacja wstępna zostaje automatycznie anulowana.
9. Płatność za pobyt pobierana jest w dniu przyjazdu podczas przekazywania kluczy i nie podlega zwrotowi w przypadku skrócenia pobytu.

10. W okresie wakacyjnym: od 1 lipca do 31 sierpnia możliwe jest dokonywanie opłat za pomocą karty płatniczej lub kredytowej, w pozostałych miesiącach opłaty przyjmowane są jedynie w gotówce.
11. W wypadku odwołania rezerwacji przez Gościa możliwa jest zamiana terminu na inny w bieżącym sezonie, o ile będzie dostępny. W każdym innym wypadku zadatek przepada w całości.
12. Życzenie przedłużenia pobytu poza okres wskazany w dniu przybycia, Gość powinien zgłosić w biurze Villi Sielanka najpóźniej do godziny 09.00 dnia, w którym upływa termin najmu pokoju.
13. Uwzględnimy życzenie przedłużenia pobytu w miarę posiadanych możliwości.
14. Opłata za przedłużenie pobytu do godziny 19:00 w dniu wyjazdu za dowolny apartament wynosi 150 zł.
15. Przy organizacji większych imprez, jak np. pobyt grup szkolnych, firmowych, rodzinnych, kursokonferencji, określa odrębny regulamin oraz wymagane jest uprzednie zawarcie umowy określającej szczegóły zamówionej usługi.
16. Wjazd i parkowanie pojazdów dozwolone jest wyłącznie w miejscach wyznaczonych do tego celu. Parking jest bezpłatny, niestrzeżony, monitorowany i zamykany. Właściciel terenu nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione pojazdy ani znajdujące się w nich mienie.

Zasady pobytu w pensjonacie

17. Cisza nocna na terenie Villi obowiązuje od 22 do 7 rano.
18. W Villi zabronione jest:
 - zakłócanie spokoju innych gości Villi, np. wykonywanie lub odtwarzanie głośnej muzyki
 - zapraszanie i przyjmowanie gości (osób nie będących klientami Villi) w pokojach bez wcześniejszego ustalenia z pracownikiem recepcji
 - zachowanie powszechnie uznawane za nieprzyzwoite
 - palenie tytoniu na terenie Villi poza miejscami do tego wyznaczonymi
19. Ze względu na możliwość uszkodzenia instalacji elektrycznej i związane z tym bezpieczeństwo ppoż., zabrania się używania w pokojach urządzeń elektrycznych i gazowych nie będących na wyposażeniu.

Pobyt zwierząt

20. Gość przywożący ze sobą psa lub inne zwierzę domowe obowiązany jest zachować wszelkie środki bezpieczeństwa, ażeby zwierzę nie zagrażało innym wczasowiczom bądź pracownikom Villi. Pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane przez zwierzę ponosi jego właściciel bądź osoba, pod której opieką pozostaje ono w pensjonacie.
21. Wyprowadzanie zwierząt jest możliwe jedynie poza terenem Villi.
22. Za pobyt psa lub innego zwierzęcia w pensjonacie pobiera się opłatę w wysokości określonej przez „Cennik usług Villi”. Pobyt innych zwierząt niż psy należy uzgodnić z pracownikiem Villi.
23. Gość zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania właściciela o ewentualnych uszkodzeniach i brakach w zastanym obiekcie oraz szkodach wyrządzonych przez siebie podczas pobytu. Równowartość szkód wyrządzonych przez Gościa oraz koszty związane z ich usunięciem pokrywa Gość w dniu wyjazdu.

Odpowiedzialność

24. Villa nie ponosi odpowiedzialności z tytułu utraty lub uszkodzenia pieniędzy, papierów wartościowych, kosztowności, innych rzeczy i przedmiotów wartościowych, albo przedmiotów mających wartość naukową lub artystyczną, jeżeli przedmioty te nie zostaną oddane do depozytu w Recepcji.
25. Gość ponosi pełną odpowiedzialność, w tym materialną za wszelkiego rodzaju uszkodzenia i zniszczenia apartamentu i jego wyposażenia, spowodowane jego działaniem lub działaniem osób, za które odpowiada. Za szkody wyrządzone przez dzieci odpowiadają rodzice lub ich opiekunowie.
26. W przypadku naruszenia postanowień niniejszego regulaminu, Villa może odmówić dalszego świadczenia usług osobie, która je narusza. Osoba taka zobowiązana jest do niezwłocznego zastosowania się do żądań Villi, uregulowania należności za dotychczasowe świadczenia oraz do zapłaty za ewentualnie poczynione uszkodzenia i zniszczenia oraz opuszczenia terenu Villi.
27. Villa może odmówić przyjęcia Gościa, który podczas poprzedniego pobytu rażąco naruszył regulamin Villi, wyrządzając szkodę w mieniu hotelowym lub Gości albo szkodę na osobie Gości, pracowników Villi lub innych osób przebywających w Pensjonacie, albo też w inny sposób zakłócił spokój Villi.

Pozostałe informacje

28. Przedmioty pozostawione przez wyjeżdżających Gości odsyłamy na wskazany adres na koszt odbiorcy. W przypadku braku takiej dyspozycji pozostawione przedmioty przechowujemy przez okres 2 m-cy. Po upływie tego czasu prześlemy na cele charytatywne lub do użytku publicznego.
29. Jednocześnie informujemy, że nie odpowiadamy za niedogodności spowodowane przez przyczyny od nas niezależne np. przerwy w dostawie prądu, wody, internetu, telewizji.
30. Za zgubienie klucza lub pilota do bramy wjazdowej jest pobierana opłata manipulacyjna w wysokości 100 pln.
31. Dokonanie rezerwacji oznacza akceptację regulaminu pobytu przez Gości, oraz zgodę na przestrzeganie postanowień.
32. Nieprzestrzeganie niniejszego Regulaminu może spowodować anulowanie Państwa rezerwacji oraz konieczność wcześniejszego opuszczenia Villi, bez względu na wcześniejsze uregulowanie płatności
33. Regulamin Villi podaje się do wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie internetowej www.villasielanka.pl, oraz poprzez ekspozycję w biurze Villi Sielanka